



**SELAMAT DATANG**  
**MAHASISWA BARU**  
**TEKNIK ELEKTRO**  
**TA.2018/2019**





# Program Studi Teknik Elektro

## Presentasi Sapamaba 2018

Kudus, 13 September 2018

mohammad iqbal

 [mohammad.iqbal@umk.ac.id](mailto:mohammad.iqbal@umk.ac.id)

**Universitas Muria Kudus**



# PERKENALAN



# Program Studi Teknik Elektro

Ketua Program Studi:

→ Mohammad Iqbal, ST, MT

Kepala Laboratorium:

→ Noor Yulita Dwi Setyaningsih, ST, M.Eng

Koordinator Kerja Praktek & Skripsi:

→ Imam Abdul Rozaq, S.Pd, MT

Dosen Program Studi

1. Budi Gunawan, ST, MT
2. F. Shoufika Hilyana, S.Si, M.Pd
3. Mohammad Dahlan, ST, MT
4. Solekhan, ST, MT



# Program Studi Teknik Elektro

## Dosen Tetap

1. Budi Gunawan, ST, MT
2. F. Shoufika Hilyana, S.Si, M.Pd
3. Imam Abdul Rozaq, S.Pd, MT
4. Mohammad Dahlan, ST, MT
5. Mohammad Iqbal, ST, MT
6. Noor Yulita Dwi Setyaningsih, ST, M.Eng
7. Solekhan, ST, MT

## Laboran

1. [Budi Cahyo, ST, MT](#)
2. [Rondhi](#)



# Dosen Tetap

## Dosen Tetap Program Studi



BUDI GUNAWAN, ST, MT  
[budi.gunawan@umk.ac.id](mailto:budi.gunawan@umk.ac.id)  
S1 AKPRIND Yogyakarta  
S2 ITS Surabaya



F. SHOUFIKA HILYANA, S.Si, M.Pd  
[farah.hilyana@umk.ac.id](mailto:farah.hilyana@umk.ac.id)  
S1 UNDIP Semarang  
S2 UNNES Semarang



IMAM ABDUL ROZAQ, S.Pd, MT  
[abdul.rozaq@umk.ac.id](mailto:abdul.rozaq@umk.ac.id)  
S1 UNNES Semarang  
S2 UNISSULA Semarang



MOHAMMAD DAHLAN, ST, MT  
[Moh.dahlan@umk.ac.id](mailto:Moh.dahlan@umk.ac.id)  
S1 UNISMA Malang  
S2 ITS Surabaya



MOHAMMAD IQBAL, ST, MT  
[mohammad.iqbal@umk.ac.id](mailto:mohammad.iqbal@umk.ac.id)  
S1 UNDIP Semarang  
S2 ITS Surabaya



NOOR YULITA DWI SETYANINGSIH, ST, M.Eng  
[noor.yulita@umk.ac.id](mailto:noor.yulita@umk.ac.id)  
D3 UNDIP Semarang  
S1 UDINUS Semarang  
S2 UGM Yogyakarta



SOLEKHAN, ST, MT  
[solekhan@umk.ac.id](mailto:solekhan@umk.ac.id)  
S1 UNIBRAW Malang  
S2 ITS Surabaya  
S3 ITS Surabaya (Sedang Studi)



# Laboran

## Laboran Program Studi



BUDI CAHYO WIBOWO, ST  
[budi.cahyo@umk.ac.id](mailto:budi.cahyo@umk.ac.id)  
D3 UMK Kudus  
S1 UMK Kudus  
S2 UNISSULA Semarang



RONDHI  
[rondhi@umk.ac.id](mailto:rondhi@umk.ac.id)



# Mohammad Iqbal, S.T., M.T.

 [mohammad.iqbal@umk.ac.id](mailto:mohammad.iqbal@umk.ac.id)

 [iqbal.umk@gmail.com](mailto:iqbal.umk@gmail.com)

 **085 626 74139**

## **Pendidikan:**

S1 Teknik Elektro Undip Semarang

S2 Teknik Elektro ITS Surabaya

## **Pengampu Mata Kuliah:**

- Mikrokontroler I
- Mikrokontroler II
- Robotika
- Teknologi Rangkaian Terpadu

## **Alamat:**

Perum Muria Indah Blok E, Jln. Bromo VI No.133 Kudus





# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# OUTLINE

- Informasi
  - Profil Prodi
  - Visi, Misi dan Tujuan Prodi
  - Capaian Pembelajaran
  - Kurikulum: **KBK & KPT**
  - Daftar MK: **Jenis MK, KW**
  - Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
  - Pengisian KRS : **her registrasi**
  - Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
  - Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
  - Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
  - Kelulusan
  - Dosen Pembimbing Akademik



# Informasi

- Awal Kuliah Semester Gasal 2016/2018 :  
**Senin, 17 September 2018**
- ESQ Training:  
**28-29 September 2018**
- Buku Informasi – UMK 2018/2019 → **Peraturan Akademik (Perak)**
- Info Update Online:
  - Prodi\* Teknik Elektro → <http://elektro.umk.ac.id>
  - Fakultas Teknik (FT) → <http://teknik.umk.ac.id>
  - BAAK → <http://baak.umk.ac.id>
  - Universitas → <http://umk.ac.id>

\*Prodi = Proghi = Program Studi



# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# Profil

## SEJARAH

- Berdiri tahun **1997**, berdasarkan **SK Dirjen Dikti No. 48/DIKTI/Kep/1997 tanggal 14 Maret 1997**, dengan 2 program studi yaitu : Program Studi Teknik Mesin (D3) dan Program Studi Elektro (D3) berdasarkan **SK Dirjen Dikti No. 48/DIKTI/Kep/1997**
- Tahun **2009**, penutupan Prodi Teknik Elektronika (D3)
- Tahun **2009** pembukaan Prodi Teknik Elektro (S1) [*Surat Keputusan Dirjen DIKTI No. 2945/D/T/2008*]

## AKREDITASI

**B (BAN-PT)**

## ALAMAT

*Kampus Gondangmanis,  
Jln. Lingkar Utara UMK,  
Ds. Gondangmanis, Kec. Bae,  
Kab. Kudus 59327*

**Telp:** 0291-443844

**Fax :** 0291-437198

email: [elektro@umk.ac.id](mailto:elektro@umk.ac.id)

website: <http://elektro.umk.ac.id>



# Sertifikat Akreditasi





# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# Visi Misi Tujuan Program Studi

## VISI

Menjadi program studi teknik elektro yang unggul dan inovatif berbasis kearifan lokal, berdaya saing global





# Visi **Misi** Tujuan Program Studi

## **MISI**

1. Menyelenggarakan dan meningkatkan kualitas pendidikan melalui peningkatan sumber daya dan mengoptimalkan pemanfaatannya.
2. Melaksanakan penelitian dan menerapkan ilmu Teknik Elektro untuk memenuhi kebutuhan masyarakat serta mendukung pembangunan Nasional.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat dengan mengimplementasikan hasil-hasil penelitian dan karya inovatif dibidang Teknik Elektro.
4. Menjalinkan kerjasama yang produktif dan berkelanjutan dengan pihak luar dalam pengembangan pendidikan, penelitian, dan pelayanan kepada masyarakat.



# Visi Misi Tujuan

## TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang;
  - a. Mampu menguasai bidang sistem kendali berbasis PLC, mikrokontroler dan mikroprosesor
  - b. Mampu mengembangkan, mengorganisasi, serta mengoperasikan model sistem kendali industri secara efektif dan efisien, dan mampu menganalisis dan merancang model sistem pengendali elektronik.
  - c. Berjiwa kewirausahaan
  - d. Unggul dan berdaya saing tinggi serta berkepribadian luhur
2. Dihasilkannya produk penelitian yang;
  - a. Mendukung inovasi baik diindustri maupun UMKM
  - b. Berbasis perancangan alat yang implementatif di masyarakat (teknologi tepat guna)
  - c. Berkualitas dan dipublikasikan pada jurnal/prosiding bereputasi, baik di tingkat Nasional dan Internasional.
3. Dihasilkan kegiatan pengabdian yang;
  - a. Mengimplementasikan hasil-hasil penelitian untuk inovasi baik diindustri maupun UMKM
  - b. Berdaya guna secara langsung di masyarakat berupa penerapan teknologi tepat guna.
4. Terbentuknya jejaring dengan berbagai pihak yang mendukung pada peningkatan ketersediaan sumber daya internal dan peningkatan kompetensi lulusan.



# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# Capaian Pembelajaran

---

• •

---



# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# Kurikulum Berjalan Saat Ini

- KPT (Kurikulum Perguruan Tinggi) 2016
  - Bagi angkatan 2016 dan setelahnya [REGULER]
- KBK (Kurikulum Berbasis Kompetensi) 2011
  - Bagi angkatan 2015 dan sebelumnya [REGULER]
  - Bagi mahasiswa transfer 2018 dan sebelumnya



# Kurikulum Saat Ini

- KPT – Kurikulum Perguruan Tinggi
- KPT 2016
  - Kode: TEN
  - Total SKS: 144
  - KKL
  - KP



# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik





# Daftar Mata Kuliah

---

---





# Jenis MK

- MK Teori
  - 50 menit / sks / tatap muka
  - Tempat: Ruang/Kelas Teori Gedung J
- MK Praktek
  - 100 menit / sks / tatap muka
  - Tempat: Ruang/Kelas Laboratorium Gedung I / K



# Jenis MK

- Kuliah Kerja Lapangan (KKL) [6]
- Kerja Praktek (KP) [6]
- Kuliah Kerja Nyata (KKN) [8]
- Seminar [8] : berlaku **2 Semester**
- Skripsi [8] : berlaku **2 Semester**
- Ketrampilan Wajib (KW)
  - KW Komputer [3]
  - KW Kewirausahaan [4]
  - KW Bahasa Inggris [7]



# Alokasi Pengambilan Ketrampilan Wajib

Kode	Ketrampilan Wajib	Diambil Pada Semester <sup>*)</sup>	
		Mahasiswa Reguler	Mahasiswa Transfer
TEN-002	Ketrampilan Komputer	II / III	I
TEN-001	Ketrampilan Bahasa Inggris	IV / V	II
TEN-003	Ketrampilan Kewirausahaan	VI / VII	III

**Note:**

**\*) Tidak harus** entri di KRS terlebih dahulu

Pendaftaran melalui <http://portalkawe.umk.ac.id>



# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# Peraturan Akademik

- Peraturan Akademik = PerAk
- Termuat di dalam Buku Informasi
- Baca dan pahami
  - Registrasi & Mutasi
  - Masa studi
  - Evaluasi Pembelajaran
  - Sistem penilaian
  - Evaluasi Keberhasilan
  - Wisuda
  - Kecurangan dan atau Pelanggaran Akademik



# Kalender Akademik

- Terbit tiap tahun akademik
- Periode satu tahun akademik: Semester Gasal dan Semester Genap
- Dapat dilihat di mana?
  - Web BAAK <http://baak.umk.ac.id/>
  - Web Elektro <http://elektro.umk.ac.id/>

# Kalender Akademik 2018/2019



NO	KEGIATAN	SEMESTER GASAL	SEMESTER GENAP
1	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	Juli - Agustus 2018	Januari - Februari 2019 (Entry KRS Semester Gasal 2018/2019)
2	Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran Program Studi	Juni - Juli 2018 (Monev Semester Genap 2017/2018)	Januari 2019 (Monev Semester Gasal 2018/2019)
3	Monitoring dan Evaluasi Beban Kinerja Dosen (BKD)	Juni - Juli 2018 (Monev Semester Genap 2017/2018)	Januari 2019 (Monev Semester Gasal 2018/2019)
4	Monitoring dan Evaluasi Sistem Penjaminan Mutu (SPM) Fakultas, Lembaga, Badan, Biro, UPT	Agustus 2018	-
5	Audit Mutu Internal (AMI) Program Studi	Agustus 2018	-
6	Pendaftaran KRS dan Persetujuan Dosen Wali	1 - 8 Agustus 2018	14 - 21 Januari 2019
7	Pembayaran SPP	13 - 23 Agustus 2018	24 Januari s/d 1 Februari 2019
8	Awal Kuliah	17 September 2018	11 Februari 2019
9	Masa Kuliah	17 September 2018 s/d 5 Januari 2019	11 Februari s/d 29 Juni 2019
10	Batas Akhir Pelaksanaan Ujian Skripsi	31 Agustus 2018 (Untuk Wisuda Periode Oktober 2018)	28 Februari 2019 (Untuk Wisuda Periode April 2019)
11	Batas Akhir Pengiriman Nilai Skripsi dan data Kelulusan	3 September 2018	4 Maret 2019
12	Batas Akhir Penyerahan Laporan PD DIKTI	15 September 2018	15 Maret 2019
13	Wisuda Sarjana	Minggu ke 3, Oktober 2018	Minggu ke 3, April 2019
14	Ujian Tengah Semester (UTS)	29 Oktober s/d 9 November 2018	25 Maret s/d 6 April 2019
15	Ujian Akhir Semester (UAS)	26 Desember 2018 s/d 5 Januari 2019	17 - 29 Juni 2019
16	Masa Entry Nilai	28 Desember 2018 s/d 5 Januari 2019	19 - 29 Juni 2019
17	Masa Pengajuan Revisi Nilai	7 - 9 Januari 2019	1 - 3 Juli 2019





# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# KRS

- **Kartu Rencana Studi (KRS)** adalah kartu yang berisi rencana pengambilan mata kuliah pada semester yang akan ditempuh.
- KRS merupakan hasil dari kegiatan her registrasi yang dilakukan di setiap awal semester.
- Pengisian KRS dilakukan melalui portal UMK (<http://portal.umk.ac.id>)



# UNIVERSITAS MURIA KUDUS

FAKULTAS TEKNIK

## KARTU RENCANA STUDI

Semester : Genap 2015/2016

Nama : HANDHA ZENITA  
 NIM : 201551001  
 Program Studi : TEKNIK INFORMATIKA - S1  
 Dosen PA : AHMAD JAZULI, S.Kom., M.Kom



Contoh KRS

No.	Kelas	Matakuliah		SKS	Ke	Jadwal							
		Kode	Nama			Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb	Mg	
1	2A	TIT106	ALGORITMA PEMROGRAMAN	3	1			10:30-12:59					
2	2A	TIT102	ALJABAR LINIER	3	1					08:00-10:29			
3	2A	TIT114	ARSITEKTUR DAN ORGANISASI KOMPUTER	2	1		13:50-15:29						
4	2A	TIT118	BAHASA INGGRIS TEKNIK	3	1				13:00-15:29				
5	2A	TIT104	LOGIKA INFORMATIKA	3	1				09:40-12:09				
6	2A	TIT108	PEMROGRAMAN TERSTRUKTUR	3	1	08:00-10:29		08:00-10:29					
7	2A	TIT112	PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI	3	1			13:50-16:19					
8	2A	TIT116	PRAKTEK ARSITEKTUR DAN ORGANISASI KOMPUTER	1	1	15:30-17:09							
9	2A	TIT110	STRUKTUR DATA	3	1	13:00-15:29							
<b>Total :</b>				<b>24</b>									

IP Semester lalu : 3.95  
 Maks sks : 24 sks



# Registrasi

- **Registrasi Administratif**
  - Untuk mendapatkan status terdaftar sebagai mahasiswa Universitas Muria Kudus
- **Registrasi Akademik**
  - Untuk mendapatkan hak dan ijin mengikuti kegiatan akademik
  - dilakukan setelah registrasi administratif
- **Her Registrasi = Daftar Ulang**
- **Her Registrasi dilakukan di setiap awal semester**



# Contoh Alur Her Registrasi

## ALUR HER REGISTRASI





# Tips Mengisi KRS

- Ambil SKS sesuai kemampuan, terutama bagi mahasiswa yang bekerja
  - Semakin besar SKS, semakin besar beban belajar & tugas
  - Targetkan semua mata kuliah yang diambil semuanya lulus, dengan nilai minimal B, sehingga Anda tidak perlu mengulang
- Usahakan ambil matakuliah sesuai kelas Anda di semester satu ini
  - Menghindari bentrok di jadwal kuliah
  - Mata kuliah yang diambil bisa lebih banyak
  - Cons: Teman sekelas anda akan sama
- Rencanakan untuk kapan untuk mengambil mata kuliah ketrampilan wajib (KW)
  - KW: Komputer, Kewirausahaan, dan Bhs.Ingggris



# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# Jadwal Kuliah

- Jadwal kuliah bisa dilihat di portal UMK
- Tatap muka MK teori/praktek hanya satu kali tiap pekan
- Lama tatap muka ditentukan oleh bobot SKS
- Jumlah tatap muka MK teori = 12 – 14 kali
- Jumlah tatap muka MK praktek biasanya menyesuaikan jumlah praktikum (*job sheet*)





# Pembagian Kelas

- Khusus MK Semester I
- Kelas TEORI : A
  - Kelas TEORI **A**: NIM.2018-52-001 – NIM. 2018-52-042
- Kelas PRAKTEK: A, B
  - Kelas PRAKTEK **A**: NIM.2018-52-001 – NIM. 2018-52-020
  - Kelas PRAKTEK **B**: NIM.2018-52-021 – NIM. 2018-52-042

\*Detail pembagian kelas beserta nama mahasiswa bisa didownload di web elektro <http://elektro.umk.ac.id>



# Jadwal Kuliah

Contoh:

No.	Matakuliah		Nama Kelas	Sks	Dosen	Ruang	Jadwal Tatap Muka							
	Kode	Nama					Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb	Mg	
26	TEN107	PRAKTEK RANGKAIAN LISTRIK I	B	1	IMAM ABDUL ROZAQ, S.Pd., M.T.	K.Lt.II.6		09:40-11:19						
27	TEN109	FISIKA TEKNIK I	A	2	F. SHOUFIKA HILYANA, S.Si. M.Pd.	J.Lt.III.12				08:00-09:39				
28	TEN111	KALKULUS I	A	2	F. SHOUFIKA HILYANA, S.Si. M.Pd.	J.Lt.III.12				09:40-11:19				
29	TEN113	DASAR KOMPUTER	A	2	SOLEKHAN, ST, MT	J.Lt.III.12				11:20-12:59				
30	TEN115	BAHASA INGGRIS I	A	2	YUANITA DAMAYANTI, S.Pd., M.Pd.	J.Lt.III.12		14:40-16:19						
31	TEN117	PENGUKURAN LISTRIK	A	2	NOOR YULITA DWI SETYANINGSIH, S.T., M.Eng.	J.Lt.III.12			11:20-12:59					
32	TEN119	PRAKTEK PENGUKURAN LISTRIK	A	1	NOOR YULITA DWI SETYANINGSIH, S.T., M.Eng.	K.Lt.II.6			08:00-09:39					
33	TEN119	PRAKTEK PENGUKURAN LISTRIK	B	1	NOOR YULITA DWI SETYANINGSIH, S.T., M.Eng.	K.Lt.II.6			09:40-11:19					
34	TEN121	ILMU BAHAN LISTRIK	A	2	MOHAMMAD DAHLAN, ST, MT	J.Lt.III.12						13:00-14:39		

**Daftar MK Semester 1**



# KODE RUANG

J.Lt.III.12

Huruf Kapital  
KODE  
GEDUNG  
J

'Lt'.Angka Romawi  
Lantai Ke-III

Angka  
NOMOR RUANG  
12



# Ruang Kuliah & Lab

## Laboratorium [Gedung G & Gedung I]

1. Laboratorium Analog
2. Laboratorium Digital
3. Laboratorium Komputer
4. Laboratorium Mesin Listrik
5. Laboratorium Scada
6. Laboratorium Robotika

## Ruang Kuliah [Gedung J]

1. Ruang J.Lt.III.12
2. Ruang J.Lt.III.13



# Posisi Gedung



- 1 : Gedung J
- 2 : Gedung K
- 3 : Gedung I



# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# Sistem Penilaian

RANGE NILAI	NILAI HURUF	BOBOT
85 – 100	A	4
75 – < 85	AB	3.5
67 – < 75	B	3
61 – < 67	BC	2.5
55 – < 61	C	2
45 – < 55	CD	1.5
35 – < 45	D	1
< 35	E	0



# Komponen Penilaian

- Total : 100%
- Misal komponen penilaian
  - Kehadiran : 10% (12 – 14 tatap muka)
  - Tugas : 30%
  - UTS : 30%
  - UAS : 30%
- ✓ Jika Anda menginginkan minimal nilai B, Apa yang harus Anda lakukan?





# Ujian MK

- Ujian Harian (Quiz)
- Ujian Tengah Semester (UTS)
- Ujian Akhir Semester (UAS)
  - Diadakan di akhir semester
  - Dijadwalkan serentak bersama prodi lain di tingkat fakultas dlm satu waktu (biasanya sesuai kalender akademik)



# Contoh Kartu Ujian



**UNIVERSITAS MURIA KUDUS**  
FAKULTAS TEKNIK

## KARTU UJIAN

AKHIR SEMESTER Genap 2015/2016

Status Bayar : Lunas

Nama : HANDHA ZENITA  
NIM : 201551001  
Program Studi : TEKNIK INFORMATIKA - S1  
Tahun Angkatan : 2015



No.	Kelas	Matakuliah	Sks	Tanggal	Jam	Ruang	No Kursi	Paraf
1	2A	BAHASA INGGRIS TEKNIK	3	13/06/2016	08:00-08:01	J.Lt.III.5	3	
2	2A	LOGIKA INFORMATIKA	3	14/06/2016	08:00-08:01	J.Lt.III.5	4	
3	2A	PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI	3	15/06/2016	08:00-09:00	J.Lt.III.9	6	
4	2A	ALJABAR LINIER	3	16/06/2016	08:00-08:01	J.Lt.III.5	1	
5	2A	ALGORITMA PEMROGRAMAN	3					
6	2A	PEMROGRAMAN TERSTRUKTUR	3					
7	2A	ARSITEKTUR DAN ORGANISASI KOMPUTE	2					
8	2A	PRAKTEK ARSITEKTUR DAN ORGANISASI	1					
9	2A	STRUKTUR DATA	3					

Kartu ujian harus dibawa saat ujian  
[Ganti Pejabat Pengesah](#)

Kudus, 8 September 2016  
-----



# Strategi Pembelajaran

- Target setiap MK: lulus dgn nilai minimal B
- **Ingat!**, Jika Anda ulangi MK, berarti Anda harus menyediakan waktu, tenaga dan biaya lagi, jadi ambil SKS sesuai kemampuan
- Strategi
  - Pelajari dan pahami sistem penilaian
  - Pelajari dan pahami komponen penilaian (beda tiap MK)
  - Kerjakan tugas MK dengan sungguh-sungguh dan kumpulkan tepat waktu
  - Belajar dan belajar terutama saat ada Quiz, UTS dan UAS
  - Usahakan hadir kuliah sebelum kuliah dimulai, materi kuliah dalam satu tatap muka biasanya satu kesatuan yg berurutan, jika bagian awal tidak bisa Anda ikuti karena telat, maka bagian berikutnya s/d akhir akan sulit Anda pahami
  - Hadir kuliah minimal 75% → syarat minimal ikut UAS



# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- **Penjelasan KHS: IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# KHS

- **Kartu Hasil Studi (KHS)** adalah kartu yang memuat nilai-nilai mata kuliah, indeks prestasi pada semester berjalan dan perolehan seluruh SKS yang telah dikumpulkan serta indeks prestasi kumulatif.
- KHS merupakan hasil pembelajaran mahasiswa dalam satu semester
- **Transkrip** → nilai semua mata kuliah untuk satu kurikulum, dan diberikan bersama ijazah setelah lulus (wisuda)
- Transkrip merupakan hasil pembelajaran mahasiswa dari semester satu sampai dengan semester berjalan



# Contoh KHS

NO	KODE	MATA KULIAH	KELAS	W/P	SKS	NILAI
1	TEL409	SCADA	TEL409 A	W	3	BC
2	TEL 139	KALKULUS I	TEL 139-A	W	3	B
3	TEL 151	BAHASA INGGRIS I	TEL 151-A	W	2	AB
4	TEL305	SISTEM KENDALI DIGITAL	TEL305 A	W	2	A
5	TEL307	PRAK. SISTEM KENDALI DIGITAL	TEL307 B	W	1	AB
6	TEL311	PNEUMATIK DAN HIDROLIK	TEL311 A	W	2	A
7	TEL215	MEDAN ELEKTROMAGNETIK	TEL215-A	W	2	AB
8	TEL411	ROBOTIKA	TEL411 A	W	3	C
9	TEL421	MANAJEMEN INDUSTRI	TEL421 A	W	2	AB
10	TEL419	KERJA PRAKTEK II	TEL419 A	W	2	AB

**IP Semester = 3,18**



# Indeks Prestasi (IP)



$$IP = \frac{\sum_{i=1}^n (K_i \cdot N_i)}{\sum_{i=1}^n K_i}$$

dengan

- $K$  = Jumlah SKS masing-masing mata kuliah
- $N$  = Nilai bobot masing-masing mata kuliah
- $n$  = banyaknya mata kuliah yang diambil



# Contoh Perhitungan IP pada KHS

No	Kode	Mata Kuliah	Kelas	W/P	SKS	Nilai	SKS.Nilai
1	TEL409	SCADA	TEL409 A	W	3	BC	7.5
2	TEL 139	KALKULUS I	TEL 139-A	W	3	B	9
3	TEL 151	BAHASA INGGRIS I	TEL 151-A	W	2	AB	7
4	TEL305	SISTEM KENDALI DIGITAL	TEL305 A	W	2	A	8
5	TEL307	PRAK. SISTEM KENDALI DIGITAL	TEL307 B	W	1	AB	3.5
6	TEL311	PNEUMATIK DAN HIDROLIK	TEL311 A	W	2	A	8
7	TEL215	MEDAN ELEKTROMAGNETIK	TEL215-A	W	2	AB	7
8	TEL411	ROBOTIKA	TEL411 A	W	3	C	6
9	TEL421	MANAJEMEN INDUSTRI	TEL421 A	W	2	AB	7
10	TEL419	KERJA PRAKTEK II	TEL419 A	W	2	AB	7
<b>Jumlah</b>					<b>22</b>		<b>70</b>

konversi	
Huruf	Angka
A	4
AB	3.5
B	3
BC	2.5
C	2
CD	1.5
D	1
E	0

$$IP = \frac{\sum_{i=1}^n (K_i \cdot N_i)}{\sum_{i=1}^n K_i}$$

**IPS = 3.18**





# Indeks Prestasi (IP)

- IPS (Indeks Prestasi Semester)
  - KHS (Kartu Hasil Studi)
  - Untuk menentukan jumlah SKS yang diambil pada KRS semester berikutnya
- IPK (Indeks Prestasi Kumulatif)
  - Transkrip
  - Kumulatif dari keseluruhan semester yg dijalani
  - Hanya matakuliah yang lulus (MK dgn nilai E tidak dihitung).



# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# Evaluasi Hasil Studi Akhir

- Telah menempuh semua mata kuliah, termasuk tugas akhir/skripsi, jumlah SKS sesuai program studi masing-masing; yaitu
  - Teknik Elektro: **144** (KPT 2016)
- dan memenuhi syarat:
  - **IP kumulatif** minimal **2,75**;
  - Tidak ada nilai **E**;
  - Telah menyelesaikan **Skripsi**;
  - Jumlah SKS dengan nilai **D** maksimal **10 %** dari jumlah total SKS {TE = 14 SKS};
  - Telah menyelesaikan 3 Ketrampilan Wajib (KW): **KW Komputer, KW Kewirausahaan dan KW Bahasa Inggris**;
  - Nilai minimal **C** utk MK **Pendidikan Pancasila, Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia**, dan **Pendidikan Agama**
  - Nilai minimal **BC** utk MK **Metodologi Penelitian**



# Predikat Kelulusan

No	IPK	Predikat	Keterangan
1.	3,51 – 4,00	Pujian	Masa studi $\leq$ 10 semester
2.	3,51 – 4,00	Sangat memuaskan	Masa studi $>$ 10 semester
3.	3,01 – 3,50	Sangat memuaskan	
4.	2,76 – 3,00	Memuaskan	
5.	2,00 – 2,75	Lulus	



# Gelar Lulusan

Gelar Iulusan Program Studi Teknik Elektro  
Sarjana Teknik (**S.T.**)



# Wisuda UMK

- Dilaksanakan 2 kali dalam 1 tahun akademik, yaitu
  - APRIL\*
  - OKTOBER\*
- Jadwal pelaksanaan wisuda dapat dilihat di kalender akademik



# OUTLINE

- Informasi
- Profil Prodi
- Visi, Misi dan Tujuan Prodi
- Capaian Pembelajaran
- Kurikulum: **KBK & KPT**
- Daftar MK: **Jenis MK, KW**
- Perencanaan dan Target Studi: **Perak, Kaldik**
- Pengisian KRS : **her registrasi**
- Kegiatan Belajar Mengajar: **jadwal, pembagian kelas**
- Strategi Pembelajaran: **komponen penilaian, uts, uas**
- Penjelasan KHS: **IPS, IPK**
- Kelulusan
- Dosen Pembimbing Akademik



# Dosen Pembimbing Akademik

- Dosen Pembimbing Akademik = Dosen PA
- Dosen Pembimbing Akademik = Dosen Wali
- Dosen Pembimbing Akademik (Dosen Wali) adalah dosen tetap program studi yang disertai tugas untuk memberikan pertimbangan, petunjuk, nasehat dan persetujuan serta bimbingan akademik kepada mahasiswa.





# Tugas Dosen PA

1. Memberikan bimbingan dan nasehat pada mahasiswa baik diminta maupun tidak mengenai berbagai masalah yang dihadapi selama masa pendidikannya, menumbuhkan kebiasaan dan cara belajar yang efektif, membantu mahasiswa dalam menyusun rencana studi;
2. Perwalian, persetujuan dan penandatanganan rencana studi.
3. Mengadministrasikan berkas studi mahasiswa bimbingannya.
4. Mengevaluasi keberhasilan studi mahasiswa sesuai dengan ketentuan tahapan evaluasi serta membuat dokumentasi dan laporan serta rekomendasi tentang mahasiswa yang tidak memenuhi persyaratan masing-masing tahap evaluasi kepada Dekan melalui Ketua Program Studi dalam kaitannya dengan kemungkinan pemutusan studi



# Pembagian Dosen PA

---





# Dosen Wali / Pembimbing Akademik

NO.	NIM	NAMA MAHASISWA	NAMA DOSEN PA
1	2018-52-001	ALFIANA ZAKIAH	Budi Gunawan, S.T., M.T.
2	2018-52-002	KHOIRUL YADIQ TAQWA	Budi Gunawan, S.T., M.T.
3	2018-52-003	PURWA BIVAN ABIYAKA	Budi Gunawan, S.T., M.T.
4	2018-52-004	RIFQI ZULHILMI	Budi Gunawan, S.T., M.T.
5	2018-52-005	BAGUS DWI ARIYANTO	Budi Gunawan, S.T., M.T.
6	2018-52-006	ABDUL WAHID JAZULI	F. Shoufika Hilyana, S.Si., M.Pd.
7	2018-52-007	RAMADHAN DEVA IBRAHIM	F. Shoufika Hilyana, S.Si., M.Pd.
8	2018-52-008	FATKHUR ROFI'I	F. Shoufika Hilyana, S.Si., M.Pd.
9	2018-52-009	MAULANALFIKRI HAKIM WIDIANIAR	F. Shoufika Hilyana, S.Si., M.Pd.
10	2018-52-010	KUKUH HERMIANTO	F. Shoufika Hilyana, S.Si., M.Pd.
11	2018-52-011	WAHID ABDURRAHMAN	F. Shoufika Hilyana, S.Si., M.Pd.
12	2018-52-012	ALI ANSHORI	F. Shoufika Hilyana, S.Si., M.Pd.
13	2018-52-013	FEBRIAN LUTFI SA'IF KHOLILULLAH	F. Shoufika Hilyana, S.Si., M.Pd.





# Dosen Wali / Pembimbing Akademik

NO.	NIM	NAMA MAHASISWA	NAMA DOSEN PA
14	2018-52-014	MUHAMMAD TOHA MUHTAR	Imam Abdul Rozaq, S.Pd., M.Eng.
15	2018-52-015	MUHAMMAD IRFAN FADLILA	Imam Abdul Rozaq, S.Pd., M.Eng.
16	2018-52-016	DEDY NOOR AHWAN	Imam Abdul Rozaq, S.Pd., M.Eng.
17	2018-52-017	MOH. SYA'BAN AMINULLOH	Imam Abdul Rozaq, S.Pd., M.Eng.
18	2018-52-018	FATKHIYATUR RIZA FIRMANSYAH	Imam Abdul Rozaq, S.Pd., M.Eng.
19	2018-52-019	ALAM MAULANA	Mohammad Dahlan, S.T., M.T.
20	2018-52-020	AHMAD FARIZA YAHYA	Mohammad Dahlan, S.T., M.T.
21	2018-52-021	MUHAMMAD FATKHUR RIZAL	Mohammad Dahlan, S.T., M.T.
22	2018-52-022	TESA WAHYU NUR UTOMO	Mohammad Dahlan, S.T., M.T.
23	2018-52-023	DEDY SETYAWAN	Mohammad Dahlan, S.T., M.T.
24	2018-52-024	TOTOK ARDIANTO	Mohammad Dahlan, S.T., M.T.
25	2018-52-025	ANDRE MAULANA YUSVA	Mohammad Dahlan, S.T., M.T.
26	2018-52-026	MERIANDI RELNALDO AJI PRAFTAMA	Mohammad Iqbal, S.T., M.T.
27	2018-52-027	MUHAMMAD ALI MAHFUDZ	Mohammad Iqbal, S.T., M.T.
28	2018-52-028	ALFIAN DWI KURNIAWAN	Mohammad Iqbal, S.T., M.T.
29	2018-52-029	MA'SUM ALDI PRATAMA	Mohammad Iqbal, S.T., M.T.
30	2018-52-030	BAGUS NUR ACHMADI	Mohammad Iqbal, S.T., M.T.





# Dosen Wali / Pembimbing Akademik

NO.	NIM	NAMA MAHASISWA	NAMA DOSEN PA
31	2018-52-031	SELAMET ADI PUTRA	Noor Yulita D.S., S.T., M.Eng.
32	2018-52-032	SAHID SURYA ANGGORO	Noor Yulita D.S., S.T., M.Eng.
33	2018-52-033	MUHAMMAD WIRANTO	Noor Yulita D.S., S.T., M.Eng.
34	2018-52-034	TREDI PRATAMA	Noor Yulita D.S., S.T., M.Eng.
35	2018-52-035	ANDI DWI KRESNAWAN	Noor Yulita D.S., S.T., M.Eng.
36	2018-52-036	MUHAMMAD SINDHUN	Noor Yulita D.S., S.T., M.Eng.
37	2018-52-037	RAHMA NINGSIH	Solekhan, S.T., M.T.
38	2018-52-038	TITIS PRASTYO ADI WIBOWO SULISTYO RAHARJO	Solekhan, S.T., M.T.
39	2018-52-039	DEDI SETIYAWAN	Solekhan, S.T., M.T.
40	2018-52-040	MOH RIZAL	Solekhan, S.T., M.T.
41	2018-52-041	KHOIRONI AMIN MAULANA	Solekhan, S.T., M.T.
42	2018-52-042	SYIFAUH HIKMAH	Solekhan, S.T., M.T.





# Lain-lain



1	Kemampuan Komunikasi	4.69
2	Kejujuran/Integritas	4.59
3	Kemampuan Bekerja Sama	4.54
4	Kemampuan Interpersonal	4.5
5	Beretika	4.46
6	Motivasi/Inisiatif	4.42
7	Kemampuan Beradaptasi	4.41
8	Daya Analitik	4.36
9	Kemampuan Komputer	4.21
10	Kemampuan Berorganisasi	4.05
11	Berorientasi pada Detail	4
12	Kepemimpinan	3.97
13	Kepercayaan Diri	3.95
14	Ramah	3.85
15	Sopan	3.82
16	Bijaksana	3.75
17	Indeks Prestasi ( $\geq 3.0$ )	3.68
18	Kreatif	3.59
19	Humoris	3.25
20	Kemampuan Berwirausaha	3.23

## Kualitas Lulusan Perguruan Tinggi yang Diharapkan Dunia Kerja (Skala 1 – 5)

Diterbitkan oleh National Association of Colleges and Employers, USA, 2002 (disurvei dari 457 pimpinan)

### Kesimpulan :

**Soft skills** (kemampuan interaksi sosial) dibutuhkan untuk sukses!



# Pesan - Pesan

- Luruskan **NIAT** dan tetapkan tujuan (**LULUS MK min B & WISUDA**)
- Pelajari **PERAK** dan **KALDIK**
- Manfaatkan kesempatan dan waktu luang sebaik-baiknya
- Kembangkan *softskill* melalui organisasi & kegiatan kemahasiswaan
- Rajin Belajar, Aktif & Kritis
- Tingkatkan kemampuan Bahasa Inggris
- **Jangan lakukan pelanggaran akademik**
- **Jangan lakukan tindakan kriminal dan asusila**
- **Berdo'a dan minta dido'akan ortu (terutama oleh ibu)**
- Jadilah Mahasiswa yang **Cerdas, Santun & Berjiwa Wirausaha**





END





**SELAMAT BERGABUNG**  
**DENGAN KELUARGA BESAR**  
**TEKNIK ELEKTRO**  
**UNIVERSITAS MURIA KUDUS**